

BESZÁMOLÓ

és

MUNKATERV

A Dunaharaszti József Attila Művelődési Ház
2021. évi beszámolója és 2022. évi munkaterve

készítette
Gáll Sándor
intézményvezető

I. BESZÁMOLÓ

A Dunaharaszti József Attila Művelődési Ház Dunaharaszti Város Önkormányzatának közművelődési, részben önálló gazdálkodású intézménye. Korábban a Városi Könyvtárral közös, majd 2017 júliusától önálló intézményként működik, kiegészülve két telephellyel, a Laffert Kúriával és a Helytörténeti Emléktárral.

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

Intézményünk az alábbi jogszabályok alapján végzi tevékenységét:

- Magyarország **Alaptörvénye** (2011. április 25.)
- Magyarország **helyi önkormányzatairól** szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről,
- az 1992. évi XXXIII. törvény a **közalkalmazottak jogállásáról**, a 2/1993. (I. 30.) MKM rendelet az egyes kulturális közalkalmazotti **munkakörök betöltéséhez szükséges képesítési és egyéb feltételekről**,
- a 150/1992. (XI. 20.) Korm. Rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen **foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére**,
- az 5/2015. (I. 22.) EMMI rendelet a **közművelődési feladatellátás országos szakfelügyeletéről**,
- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény,
- az 1-06/2017 sz. Alapító Okirat.

TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEK

I. Az intézmény telephelyei

1. József Attila Művelődési Ház – székhely

Közművelődési feladatokra használható közösségi terek az intézményben:

Helyiség	befogadó-képesség (fő)
Nagyterem	300
Klubterem I.	50
Klubterem II. <i>(bejárati közösségi tér, csak egyes rendezvényekre használható)</i>	50
Oktató terem	25
Büfé előtér <i>(egyidejűleg nem minden helyiséggel használható)</i>	15

A Művelődési Házban a 2021-es évben folytatódott a korszerűsítés és felújítás a fenntartó finanszírozásában áll a Polgármesteri Hivatal Műszaki Irodájának irányításával:

- A színpad teljes felújítása, szélesítése. a színpadtechnika nagyarányú felújítása, függöny-és világítás úratelepítése, automata függönymozgató, új technikai állás rendszeresítése, vizesblokk kialakítása a színpadi traktusban
- A nagyterem renoválása, festés és mázolás, hátsó frontfal hangelnyelő borítással való ellátása.
- Új büfépult építése teljesen új műszaki berendezésekkel: vizesblokk, italhűtő, nagyteljesítményű mosogatógép.
- Régi vágyunk teljesült a nagyterem székeinek, asztalainak cseréjével, ami dolgozóink munkáját nagymértékben könnyíti és új arculatot adott a nagyteremnek.
- Teljes fűtésrendszer felújítás történt, új gázkazánok lettek üzembe helyezve. Ez az áramtermelő napelemekkel együtt remélhetőleg rezsizsámláinkat is érezhetően csökkenteni fogja.

Természetesen az évszázados épületben maradnak még megoldandó feladatok a következő évekre is, amiknek felsorolását nem az elégedetlenség, hanem a tulajdonos önkormányzat pontos tájékoztatása indokolja.

A nagyteremben továbbra is megoldatlan a szellőzés és légkondicionálás.

A ház régi szárnyának a felújítására továbbra is nagy szükség van, mert a legtöbbet használt közösségi helységek állapota sok kívánnivalót hagy maga után: az oktatóterem küllemében nagyon leharcolt állapotban van, a klubterem padlózata lassan használhatatlanná válik, falai nedvesek felázottak. Az épületbelső még egy letűnt korszak arculatát sugározza. A raktárak és kiszolgálóhelyiségek a használhatatlanság állapotában vannak, a hátsó épület bontásra érett. Mindezek egyre nehezebbé teszik az intézmény szolgáltatásainak értékesítését, egyrészt esztétikai, másrészt higiéniai szempontból (melegítő konyha).

Sajnos, a felújítási feladatok tervezését több külső tényező hátráltatja, mint a két éve jelen lévő COVID járvány, illetve a Budapest-Belgrád vasútvonal fejlesztése, az ezzel kapcsolatos bizonytalanság is, hiszen az intézmény az érintett terület határán helyezkedik el.

A pandémia sok változást hozott a kultúrafogyasztók körében. Látható, hogy biztonságosabb egészségügyi időszakban elsősorban a kisebb közösségi terek, csoportszobák, szakköri foglalkozásra alkalmas terek iránti igény nőtt meg, nagyobb a kereslet az öntevékeny alkotói és társadalmi kisközösségek kulturális színtér használatára. Egyre többen keresnek meg színvonalas művészeti foglalkozások, táborok helyszínének igényével (balettstúdió, néptánc, közösségi tánc, stb.).

Tehát a járvány ellenére is folytatódik a Művelődési Ház használata iránti igény, ami determinálja a felújítás folytatását. A város polgárai továbbra is kötődnek a családi intézményünkhöz, a „Kultúrhoz”.

2. Laffert Kúria – telephely

A Laffert Kúria 2011-ben felújított és átadott, mintegy 300 éves, műemléki védettség alatt álló épülete a József Attila Művelődési Ház művészeti helyszínt betöltő telephelye.

Művészeti bemutató feladatokra használható közösségi terek az intézményben:

Helyiség	befogadó- képeség (fő)
Díszterem	70
Szalon 1. (Adele) kiállítóhely	20
Szalon 2. (Karla Jozefa) kiállítóhely	20
Szalon 3. (Josef Anton) iroda, rendezvény öltöző	10
Atelier (emeleti műteremgaléria) kiállítóhely	50
Kávézó	25

2021-ben a legjelentősebb beruházás 30 db szék vásárlása volt a díszterem egységesebb arculatának javítása céljából.

A beszerzésen kívül a telephelyen a 2021-es évben jelentősebb felújítási, állagmegóvási munkák nem történtek, a tervezett nyílászárók cseréje következő évre halasztódott.

A tárgyévben a Laffert Kúriában továbbra is minden feltétel adott volt a tervezett közművelődési és művészeti feladatok ellátására.

3. Helytörténeti Emléktár - telephely

A Helytörténeti Emléktár épületében a Baktay-emlékszoba 2020-as festése óta nem volt egyéb munkálatokra igény, hiszen a Covid miatt a látogatások drasztikusan lecsökkentek. Az Indián-Cowboy Múzeum kiállítótere továbbra is festésre szorul, de ezt tudatos döntéssel odázzuk, mert a gyűjtemény mozgatása, bolygatása hatalmas munka, amit a tulajdonos Néprajzi Múzeummal is egyeztetni kell.

Továbbra sem megoldott a helytörténeti gyűjtemény bemutatása, és a jövőben sem látjuk a lehetőséget új helyszín használatba vételére. A kiállítással szembeni igény nő, mert a honismeret, helytörténet tananyaggá vált és az iskolák igényelnék a helytörténet, városunk történelmének, múltjának, emlékeinek bemutatását. Áthidaló megoldásként alternatív megoldásban gondolkodunk, ezt azonban csak a művészeti terek rovására tudjuk megvalósítani.

II. Személyi feltételek

Az intézmény a feladatait az alábbi munkaerővel látja el:

1 fő	intézményvezető művelődésszervező,	felsőfokú	intézményvezető
1 fő	kulturális szervező	felsőfokú	Laffert Kúria
1 fő	csoportvezető közm. szakember II.	középfokú	Műv. Ház
1 fő	közművelődési asszisztens	középfokú	Műv. Ház
1 fő	irodai ügyintéző	középfokú	Laffert Kúria
1 fő	technikai ügyintéző	középfokú	Műv. Ház
1 fő	takarító	középfokú	Laffert Kúria
1 fő	ügyeleti munkatárs/takarító	középfokú	Műv. Ház
1 fő	intézmény gondnok	szakképzett	Műv. Ház
2 fő	takarító (egy fő GYED-en)	8 ált.	Műv. Ház
11 fő	összesen		

További megbízásos munkavállalók segítik a Művelődési Ház munkáját:

1 fő	technikai munkatárs, telephely gondnok	Laffert Kúria
1 fő	ifjúsági sakk klub vezető; 01-06. hó és 09-12.hó	Műv.Ház
1 fő	kulturális gyakornok; eseti alkalmakkor	Műv.Ház
1 fő	fotós, asszisztens; eseti alkalmakkor	Laffert Kúria, Műv.Ház

A munkaerő megoszlása a telephelyek között:

A Helytörténeti Emléktárban állandó személyzet nem dolgozik, a feladatokat a Laffert Kúriában személyzete látja el.

A gondnoki és ügyeleti feladatot megbízási szerződéssel külsős munkaerő látja el.

A Művelődési házban 1 fő GYES-en van, a munkatársak változó munkarendben látják el a feladatokat. A helyettesítési feladatokat, rendkívüli túlmunkát eseteként megbízásos gyakornok segíti. A hétfői rendezvények kiszolgálását részben túlmunkában végzik; a ledolgozott munkaidőt hétköznapokon tudják „lecsúsztatni”, a programbeosztáshoz illeszkedő szervezés szerint. Évtizedek óta működik az ifjúsági sakkszakkör az intézményben; a foglalkozásokat a szakkörvezető szintén szerződés szerint megbízási díjas formában vezeti.

Az intézmény összes telephelyén eseti munkavállalóként egy fotós asszisztens segít az események dokumentálásában és a sajtódokumentumok előállításában.

III. Tárgyi feltételek

A Művelődési Ház működéséhez szükséges tárgyi felszerelés a színpad és nagyterem felújítása után nagymértékben növekedett. A meghibásodott és elavult technikai eszközök pótlása, javítása a feladatok ellátásának függvényében megoldott. Nagyobb értékű, ritkán használandó eszközök beszerzését továbbra sem tervezzük, a szolgáltatásra megfelelő technikával rendelkező külső vállalkozót bízunk meg, mentesülve az amortizáció, a raktározás és a fenntartás költségeinek terheitől.

A berendezési tárgyak egy része megújult, az oktatóterem, a központi közösségi tér és az irodák bútorai elhasználtak, nem esztétikusak. A többi helyiség arculatát nagyban javították a beszerzett székek, asztalok, így a szolgáltatásaink egy részét megújult minőségben tudjuk biztosítani.

A Laffert Kúria eszközeit 2011 óta használjuk, a feladatnak megfelelőek, bár némely eszköz karbantartására folyamatosan szükség van. A nagyobb, főleg szabadtéri rendezvények technikai előírásait általában külsős szolgáltatók biztosítják, az intézmény eszközeinek kiegészítésével. Az új eszközök beszerzése területén elsősorban a kiállítások installálásához, illetve a kor kihívásaihoz alkalmazkodó interaktív szemléltető eszközök beszerzésére van szükség.

A Helytörténeti Emléktár állandó kiállítása viszonylag kevés eszközt igényel. A jelenlegi eszközpark középtávon megfelel a feladat ellátásának, bár az interaktív kiállítási formákat egyre jobban igénylik a látogatók.

Az intézmény működéséhez szükséges számítógéppark megfelelő, a pénztárgépek és kártyás fizetésre alkalmas terminálok megfelelően működnek.

Az intézmény nyitvatartása

Művelődési Ház:

hétfő	08:00 – 16:00 igény esetén 21 óráig
kedd - csütörtök	08:00 – 21:00
péntek	08:00 – 16:00 igény esetén 21 óráig
szombat- vasárnap	Rendezvények igénye szerint

Laffert Kúria:

hétfő	Zárva
kedd - péntek	08:00 – 17:00 igény és rendezvények esetén 22 óráig
szombat	12:00-15:00 igény és rendezvények esetén 22 óráig
vasárnap	Rendezvények igénye szerint

Helytörténeti Emléktár:

Előzetes bejelentkezés szerint, hétvégén is.
--

AZ INTÉZMÉNYI STRATÉGIA ÉRVÉNYESÜLÉSE

Az intézmény működési stratégiája továbbra is a fenntartó iránymutatása alapján három fő területre koncentrál: a Művelődési Ház a közösségi szintér biztosítását, az önkormányzat feladatainak támogatását, közérdekű városi események helyszínének biztosítását, a törvényben előírt közművelődési alapszolgáltatások ellátását hivatott elvégezni. A Laffert Kúria az intézmény művészeti programját valósítja meg a kiállítások előadások formájában, helyt ad a városi protokollrendezvényeknek, de részt vesz a közművelődési feladatok ellátásában is. Ezen felül – a Polgármesteri Hivatallal karöltve exkluzív házasságkötési szertartásokat rendez. A Helytörténeti Emléktár helyi kulturális közgyűjtésményi feladatot lát el.

Sajnálatos módon már második éve írja felül az intézményi terveket és működést a COVID járvány. A teljes lezárást jelentő időszakot követi a mérsékelt látogatási időszak, amikor a látogatók óvatosabban jönnek az intézménybe. Mit is jelent ez?

A József Attila Művelődési Házban a helyi alkotó közösségek, klubok egyesületek, szakkörök nagyon óvatosan tértek vissza a nyitás után a házba. Volt olyan közösség, amely meg is szűnt a járvány során (Művészetbarátok közössége.) A védőoltások megjelenésével kicsit javult a helyzet, de a teljes működést jelentő 2019-es bázisévhez képest összeségében a Művelődési Házban 50 %-os visszaesés, a Laffert Kúriában 60 %-os visszaesés következett be a pandémia mindkét esztendejében.

Az intézményi stratégiát kiegészítettük azokkal a pályázati lehetőségekkel, amit egyrészt a bejelentkező fellépők hoztak magukkal, másrészt az intézmény pályázta meg (Köszönjük Magyarország, Déryné programok), melyek minimális költséggel – hangosítás, szükségleti kiadások, fellépők úti-költsége – voltak megrendezhetők, mert a produkció fellépti díját a magyar állam finanszírozta. E lehetőségek nélkül még nagyobb látogatószám csökkenés következett volna be.

A Helytörténeti Emléktárban a látogatások szinte megszűntek, mivel a Baktay emlékhelyet leginkább Dunaharaszti kívülről látogatják, a helyi iskolák érdeklődési körébe tartozó helytörténeti kiállítás pedig bemutatóhely hiányában jelenleg nem működik.

Látható, hogy az intézményi stratégia működőképes, a nyújtott szolgáltatások számuk és minőségük a nyitás időszakában a járvány előtti időszakhoz hasonlóan alakultak, a látogatók részéről kisebb résztvevőszámmal.

A pandémia következménye még, hogy az eddigi tapasztalatok szerint változtak a célközönség kulturális szokásai, kultúrahasztnálata formája. Ezek új kihívásokat jelentenek számunkra a közeljövőben.

Az intézmény látogatottsága a járvány előtt és alatt

	2019			2020			2021		
	térítéses	tér.mentes	összes	térítéses	tér.mentes	összes	térítéses	tér.mentes	összes
JAMH	25 000	16 000	41 000	15 500	4 500	20 000	13 400	8 600	22 000
Laffert K.	4 300	5 100	9 400	1 900	2 000	3 900	2 100	1 500	3 650

VEZETÉS

Az intézmény vezetését az intézményvezető, mint egyszemélyi felelős vezető látja el, intézményvezető helyettes nincs kinevezve. A Művelődési Házban egy fő megbízott közművelődési csoportvezetőként látja el a telephely munkájának irányítását, a Laffert Kúriában az intézményi adminisztrátor látja el a helyettesítést.

A Laffert Kúriában történik a teljes intézmény adminisztrációs munkája és itt van az iratkezelés központja.

A munkatársak szakmai fejlődését képzések finanszírozásával tudja segíteni az intézmény. Tárgyévben egy fő kezdett el továbbképzést, közösségfejlesztő szakmai képzésben vesz részt, egy fő pedig diplomához kötött szakmai végzettséget szerzett. A részletes tervezést a képzési és a beiskolázási terv tartalmazza.

PÉNZÜGYI GAZDÁLKODÁS

Az intézmény a gazdálkodást a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának koordinációjával végzi, a törvény által előírt megállapodás alapján. A szakmai kapcsolattartást a Laffert Kúriában dolgozó pénz- és munkaügyi, valamint közigazgatási kompetenciákkal rendelkező irodai munkatársak látják el, az intézményvezető irányításával. Ez a szakmai együttműködés biztosítja a költségvetés szerinti időarányos és stabil, tervezhető működést, rendben tartja belső szabályzatokat, egyéb működési dokumentumainkat, és biztosítja az előírás szerinti munkavégzés feltételeit.

A költségvetés végrehajtása a tervezésétől a feladatellátás megvalósításán át a likviditás biztosításáig a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája munkatársaival szoros együttműködésben történik a környezeti változók, jogszabály-módosítások, a fejlesztések és egyéb gazdasági szempontok figyelembevételével.

A. Bevételek

A József Attila Művelődési Ház teljes intézményi bevételei két forrásból tevődnek össze:

1. A terembérlet (tárgyi adómentes) szolgáltatásokból
2. Jegy- és egyéb bevétel (27% áfa tartalmú) szolgáltatásokból

Művelődési Ház bevételei:

	nettó Ft.-	áfa Ft.-	bruttó Ft.-
Terembérlet	6 042 398.-	0	6 042 398.-
Jegybevétel és egyéb szolgáltatás	238 978.-	64 524.-	303 502.-
Összesen	6 281 376.-	64 524.-	6 345 900.-
Térítésmentes terembérlet és szolgáltatások értéke			.-

Laffert Kúria bevételei:

	nettó Ft.-	áfa Ft.-	bruttó Ft.-
Terembérlet	1 457 590.-	-	1 457 590.-
Jegybevétel	2 438 233.-	658 323.-	3 096 556.-
Összesen	3 895 823.-	658 323.-	4 554 146.-
Téritésmentes terembérlet és szolgáltatások értéke			.-

B. Kiadások

1. Bérköltések a teljes intézményre vonatkoztatva

Éves előirányzata	55.554.800.-
Felhasznált bér	46.833.031.-
Maradvány	8 721 769.-

Látható, hogy maradvány összeg keletkezett. Ezt elsősorban az eredményezte, hogy a Laffert Kúriában az év közel egyharmadában a kilépett kolléga és Művelődési Házban egy fő GYES-en lévő státusza az év egy részében betöltetlen maradt.

Az időszak egybe esett a COVID járvány okozta zárás időszakával, amikor nem volt ésszerű új munkatárs felvétele, kisebb létszámmal is elláttuk a feladatainkat.

2. Dologi kiadások

Dologi kiadások a József Attila Művelődési Házban 2021-ben:

	Nettó (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó (Ft)
Előirányzat (eredeti)	13.971.443.-	3.898.613.-	17.870.056.-
Előirányzat (módosított)	15.344.788.-	4.345.134.-	19.689.922.-
Felhasznált	8.784.352.-	3.742.785.-	12.527.137.-
Módosított előirányzat maradvány	6.560.436.-	602.349.-	7.162.785.-

Felhalmozási kiadások a Művelődési Házban 2021-ben:

	Nettó (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó (Ft)
Előirányzat (eredeti)	1.574.800.-	425.200.-	2.000.000.-
Előirányzat (módosított)	6.793.320.-	1.834.201.-	8.627.521.-
Felhasznált	4.025.315.-	1.086.836.-	5.112.151.-
Módosított előirányzat maradvány	2.768.005.-	747.365.-	3.515.370.-

A Művelődési Ház saját rendezvényeinek többsége elmaradt, ez megtakarítást eredményezett.

Az évi első négy hónapjában zárlat alatt volt az intézmény a koronavírus járvány miatt. A zárás időszakában csak a hatóságok által engedélyezett események zajlottak az intézményben (tüdőszűrő, véradás). Ezek a fokozott járványügyi higiénia betartása miatt jelentős többletmunkával jártak, elsősorban a takarítás és a távolságtartást biztosító berendezés területén.

A felújítási munkák nyomán kialakult új környezet berendezése többletkiadások szükségességét vetítette előre, de ezekre a forrásokra nem volt szükség. Így a módosított előirányzat szerint is nagyon takarékos gazdálkodásról számolhatunk be, amíg a bevételi előirányzatot teljesítettük, így a gazdálkodás a rendkívüli időszakban is kiegyensúlyozott volt.

A felhalmozási kiadások kazáncsere és fűtési rendszer felújításait számszerűsítik.

Az indirekt szolgáltatások értéke a járvány miatti kisebb látogatószám miatt elmaradt a járvány előtti időszaktól.

Dologi kiadások a Laffert Kúriában 2021-ben:

	Nettó (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó (Ft)
Előirányzat	41.624.785.-	11.100.992.-	52.725.777.-
Előirányzat (módosított)	37.145.365.-	9.734.315.-	46.879.680.-
Felhasznált	26.940.320.-	4.718.834.-	31.659.154.-
Módosított előirányzat maradvány	10.205.045.-	5.015.481.-	15.220.526.-

Felhalmozási kiadások a Laffert Kúriában 2021-ben:

	Nettó (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó (Ft)
Előirányzat (eredeti)	720.000.-	167.400.-	887.400.-
Előirányzat (módosított)	767.275.-	170.125.-	937.400.-
Felhasznált	730.092.-	170.125.-	900.217.-
Módosított előirányzat maradvány	37.183.-	0.-	37.183.-

A Laffert Kúria dologi kiadásainál is látható a járványhelyzet miatti visszaesés, bár a nyitás időszaka után kicsit intenzívebb szervezéssel több előadással próbáltuk a közönséget visszaszoktatni. Sajnos ez nem minden területen hozta meg a remélt eredményeket. A helyi viszonylatban megrendezvénynek számító „Gyöngyhajú Lány” musical eredményezte az eddigi évek átlagánál nagyobb bevételt. Ezzel szemben a terembérletek jószerint csak az esküvői szertartásokra korlátozódtak, de a házassági kedv növekedésével ezt a bevételi elvárás is teljesítettük.

A teljes intézmény eredményes gazdálkodását a PMH Pénzügyi Irodájával való napi kapcsolattartás és az összehangolt közös munka tette lehetővé.

SZAKMAI MUNKA

A közművelődési szakmai munkát 2021-ben teljes egészében meghatározta a koronavírus járvány. Az év első négy hónapja kulturális szempontból a legintenzívebb időszaka az intézménynek. A Művelődési Házban a báli szezon, a farsang, a nagyszámú rendezvények sorozatának időszaka. A Laffert Kúriában a tradicionális rendezvények (újévi koncert, Magyar Kultúra Napja, farsangi, nőnap koncertek, Költészet Napja és a téli időszakban a képzőművészeti kiállítások, kiállításmegnyitók szezonja is mind elmaradtak.

A zárás alatt gondoskodni kellett a megfelelő hasznos munkavégzésről. A Művelődési Házban ezt teljesen megoldotta a folytatódó felújítás, amely folyamatosan kellő feladatot teremtett az ott dolgozóknak, sőt, a zárva tartás megkönnyítette a nagyteremben és a színpadon végzett munkálatokat.

A Laffert Kúriában tovább folyt a gyűjtemények gondozása. Egy fő takarító másik intézménybe ment dolgozni, az ő helye csak augusztustól lett betöltve. Január 1-től érkezett kollégánk szakmai képzésen vett részt, majd hosszabb időt töltött betegállományban Covid fertőzés miatt. A munkanapokat többször szakította meg karantén-helyzet, ahol egyenként, illetve egy esetben a teljes kollektíva kényszer-szabadságon töltött két hetet.

A májusi nyitás után próbáltunk visszatérni az eredeti kerékvágásba, azonban ennek eredményeit fentiekben ismertettük.

A Kúriában vállalt közművelődési szolgáltatások közül a tehetséggondozás feladatát igyekeztünk el látni, de a Robotika tanfolyam csak részlegesen működött és az őszi időszakban meglepetésre szinte teljesen leállt.

Rendezvények

A **József Attila Művelődési Házban** a zárás alatt zavartalanul lezajlott a városi tüdőszűrés. Együttműködtünk a Vöröskereszttel és a véradás helyszínét is biztosítottuk a járványügyi előírások betartásával. Az év aktív időszakában a saját szervezésű rendezvényeinket már zavartalanul megtarthattuk. Júniustól lassan beindultak a csoportfoglalkozások, és az egyesületi élet. Nyáron tábornak is helyet adtunk, és esküvők lebonyolítására is sor került. Érdekes módon az indirekt támogatású teremhasználat mellett szemben a gazdasági célú terembérletek nagyobb keresettel bírtak. Így év végére a bevételi előírásokban nem mutatkozott az első félév zárt időszaka. Ősszel az idősek napja és egyéb rendezvények rendben megvalósultak, bár az ötödik hullám megjelenése ismét megnehezítette életünket: több zenés-táncos rendezvény elmaradt.

Szolgáltatási tervünk megvalósítása szintén a COVID árnyékában történt. Az alapvállalásoknak eleget tettünk, azok csak létszámban és időtartamban maradtak el a tervezettől.

A Művelődési Ház szolgáltatások igénybevétele 2021-ben

térítéses (fő)	térítésmentes (fő)	összesen (fő)
15 400	8 639	23 000

Össességében elmondható, hogy a Dunaharaszti Művelődési Ház jelen helyzetben is ellátta a köz-
művelődési feladatait.

2021-ben térítésmentes terembérletet igénybe vevő szervezetek, intézmények:

Alkotók Dunaharaszti Egyesülete
Baktay Ervin Gimnázium
Barátság Nyugdíjas Egyesület
Bárka Alapítvány
Dunaharaszti Balett Stúdió
Dunaharaszti Gazdakör
Dunaharaszti Katonai Hagyományőrző Egyesület
Dunaharaszti Művészetbarátok köre
Dunaharaszti Nagycsaládos Egyesület
Dunaharaszti Zeneiskola
Foltvarrók
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola
LAVE Néptánc Egyesület
Magyar Vöröskereszt
Mozgáskorlátozottak Dunaharaszti Egyesülete
Napfény Táncsoport És Hagyományőrző Egyesület
Nőegylet
Nyitott Műhely Egyesület
Ószirózsa Nyugdíjas Egyesület
Paradicsomsziget Egyesület
Petőfi-ligetért Baráti Kör
Szélkakas Színjátzó csoport
Szent Imre Katolikus Egyházközösség
Tea Egyesület

Laffert Kúria

A 2021-es évi munkatervünk csak júniusban kezdődhetett el. Az első félévi – általában igen aktív részvételű – beltéri rendezvényeink, a zenei (ezen belül a komolyzenei) koncertek, irodalmi és ismeretterjesztő előadások, képzőművészeti kiállítások kivétel nélkül elmaradtak. Az első rendezvény júniusra esett, ami után nagyrészt szabadtéri előadásokat rendeztünk. Sajnos a nézőszám elmaradt a várttól, pedig sűrűbb és változatosabb programokkal készültünk.

A szolgáltatási tervünkben szereplő tehetséggondozás a Robotika tábor közreműködésével valósult

meg, azonban az őszi foglalkozások rendre elmaradtak.

Így a Laffert Kúria látogatása és szolgáltatásainak igénybevétele 2021-ben az alábbiak szerint valósult meg.

térítéses (fő)	térítésmentes (fő)	összesen (fő)
2 091	1 559	3 650

A térítésmentes szolgáltatásokat az alábbi táblázat szerint vették igénybe a szervezetek. Meg kell említeni az intézmény területén bérleményként működő kávézót, mely szintén reprezentálja a Laffert Kúria színvonalát. A bérlővel az együttműködés megfelelő, több rendezvényt közös munkával bonyolítunk le, és szükség esetén segítjük, kiegészítjük egymást a feladatellátásban.

A Laffert Kúria szolgáltatásait 2021-ban igénybe vevők:

Támogatott teremhasználat:
Dunaharaszti Alapfokú Művészeti Iskola Zeneiskola
Dunaharaszti Hunyadi János Általános Iskola
Dunaharaszti II. Rákóczi Ferenc Általános iskola
Dunaharaszti Környezetvédők Egyesülete
Dunaharaszti Német Nemzetiségi Önkormányzat
Helen Doron nyelviskola
Magyar Vöröskereszt Dunaharaszti szervezete
Merlin Ház
Nemzeti Művelődési Intézet

Laffert Kúria Rendezvényei 2021-ben

RENDEZVÉNY MEGNEVEZÉSE	ELŐADÓK, SZEREPLŐK	DÁTUM
Szórakoztató rendezvények		
Dzsesszkoncert	Hot Jazz Band (Köszönjük Magyarországnak)	2021.06.06
Pink Floyd és Dire Straits dalok estje	At Five	2021.06.20
Nótaest	Tihanyi Tóth Vándorszínház	2021.08.15
Volt egyszer egy táncdalfesztivál	Fedák Sári Színház	2021.08.19
Filmslágerek	LocalVoice együttes	2021.09.12
Jazz est	Balázs Elemér kvintett	2021.10.10
Klasszikus, népzenei és irodalmi rendezvények		

A helység kalapácsa	Tercina együttes klasszikus zenés irodalmi estje (MMA pályázat)	2021.06.13
Keszekusza varázspálcája meseszínház	Múzsák Társulat	2021.07.04
Acapella kóruselőadás	Octovoice énekegyüttes	2021.07.20
Népzenei est	Kóló együttes	2021.08.08
Sváb zenei est	Haraster Dorfmusik fűvészenekar (DNNÖ pályázat)	2021.09.05
Bérletes hangverseny 1.	Duo Klavi Art	2021.09.26
Könyvbemutató	Kettererné Bauer Mónika	2021.10.08
Bérletes hangverseny 2.	Duo Klavi Art	2021.10.31
Bérletes hangverseny 3.	MEDOVINA kamarazenekar	2021.11.21
Adventi hangverseny	KALÁKA együttes	2021.11.28
Karácsonyi (bérletes 4.) hangverseny	Faludi Judit, Termes Rita, Szenthelyi Krisztián, Kautzky Armand	2021.12.19
Bankhitel	Kamaraszínház (Köszönjük Magyarország)	2021.12.21
Képzőművészeti kiállítások		
Gyergyószentmiklósi szoborpark képeken	Szabadtéri kiállítás megnyitója	2021.09.10
60+1 retrospektív tárlat	Schwarz Volker Kiállítás megnyitója	2021.09.17
Az ikon története	Szentiványi Attila előadása	2021.10.13
A népmese	Hadnagy Jolán előadása	2021.10.27
Hargita Szalon	Kiállítás megnyitó	2021.10.29
MÁS	Arnóti András - kiállításának megnyitója	2021.11.05
Fókuszban a nagybőgő	Pengő Csaba és Bögöthy Ádám bőgő este (Köszönjük Magyarország)	2021.11.14
Dunaharaszti művészek és barátai	Kiállítás megnyitó az Atelierben	2021.12.10

ONLINE KULTÚRAKÖZVETÍTÉS

Folytattuk legnagyobb online vállalkozásunkat, az Országos Széchényi Könyvtárban működő Elektronikus Periodika Archívum és Adatbázis (EPA) „Szalon” című kulturális, művészeti folyóirat megjelentetését, mely a 9. számot adta ki 2021 végén.

A digitális kiadványok úgy készülnek, hogy anyagi forrás megjelenése (pl.: egy esetleges pályázat) esetén a nyomdai példányok is azonnal elkészíthetők.

Összegzés

Dunaharaszti mind a kultúra, mind a közművelődési szolgáltatásokra továbbra is jelentős igény van. Bár a zárlati idő feloldása után a vártnál lassabban tért vissza a közönség egy része – főleg az idősebb korosztály -, de az adatok ismét növekedő tendenciát mutatnak. Az éves látogatottsági visszaesés arányos a zárva tartás idejével, de a látogatók száma így is meghaladta városunk lélekszámát. Ezek alapján bízunk egy kedvezőbb előjelű folytatásban.

Dunaharaszti, 2022. 03.06.



Gáll Sándor
Intézményvezető



Dunaharaszti József Attila Művelődési Ház
3.
Dunaharaszti

II. MUNKATERV

BEVEZETÉS

A 2022-es év munkatervének elkészítése nehéz feladat elé állítja a közművelődésben dolgozó vezetőket. A járvány nem csitul, a kimenetelét sem lehet megjósolni.

INTÉZMÉNYI FELTÉTELEK TERVEZETE

1. Személyi feltételek

Az intézmény a vezetőn kívül 9 fővel végzi feladatait. A megoszlás szerint 2022-ben a Művelődési Házban 7 fő (ebből 1 GYED-en), a Laffert Kúriában 3 fő dolgozik. Mivel utóbbi telephely egyre több szolgáltatás jellegű feladatot vesz át az erősen leterhelt Művelődési Háztól, így több ügyeletet, hétvégét és hosszabb nyitvatartást kell a kollektívának ellátni. A feladatok súlypontát helyezésével és a személyi összetétel változtatásával, illetve ezzel együtt feladat átvállalással továbbra is biztosítani tudjuk a három telephely zavartalan működését. A tervezett összetétel a következő:

főállású feladatellátó	Művelődési Ház	Laffert Kúria
intézményvezető	1	
kulturális szervező		1
közművelődési csoportvezető	1	-
közművelődési asszisztens	1	
adminisztrátor, munkaügyi előadó		1
gondnok,	1	-
technikus, ügyintéző	1	-
ügyeleti munkatárs, takarító	1	
takarító	1	1

megbízási szerződéses feladatellátó	Művelődési Ház	Laffert Kúria
klubvezető (ifjúsági sakk-kör)	1	
gondnok		1
ügyeleti kisegítő gyakornok (alkalmanként)	1	
fotós-dokumentációs asszisztens (alkalmanként)		1

A főállású munkatársak mellett külsős munkatársak segítik az Intézmény munkáját, akikre a 2022-es évben is számítunk. A Művelődési Házban egy szakkörvezető, a Laffert Kúriában egy fő gondnok megbízási szerződés szerint látja el feladatát. Eseti alkalmakra egy felsőoktatásban tanuló gyakornokot és egy fiatal fotós végzettségű asszisztenst alkalmazunk.

A fizetett munkatársak mellett számításba vesszük az önkéntes munkavégzőket, akik a helyi gimnázium diákjaiból, valamint a fővárosi középiskolák haraszti bejáró tanulóiból kerülnek az intézménybe. Az előttünk álló évben hangsúlyt helyezünk a feladatorientált önkéntes munkavégzők, gyakornokok foglalkoztatására.

2. Képzési, beiskolázási terv

Intézményünkben három fő közművelődési szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatárs (egy felsőfokú szakirányú, egy fő közművelődési szakember nem szakirányú felsőfokú, egy közművelődési szakember középfokú végzettséggel) dolgozik. Egy középfokú végzettséggel rendelkező munkatársat 2022-ben átminősítünk kulturális asszisztensnek, ezzel egyidőben beíratunk egy 30 órás „Digitális kompetenciák a közművelődésben” továbbképzésre, majd lehetőség szerint közművelődési szakképzettség megszerzésére is beiskolázzuk a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 37/2017. (XII.) EMMI rendelet alapján. Az intézményvezető számára a 39/2020 (X.30) EMMI rendelet szerint kötelező elvégezni a Kulturális intézmények vezetésének gyakorlata” továbbképzést, ez szerepel a képzési terv módosításában is, és amint indul ilyen tanfolyam, a beiskolázásra haladéktalanul sor kerül

3. Tárgyi feltételek

Az elmúlt két évben megvalósult a Művelődési Ház energetikai jellegű felújítása, kibővített méretű, megújult technikájú és küllemű lett a színpad, megszépült a nagyterem, új székeket kapott a nézőtér, új asztalokat a bálterem. A régi elavult kazánok cseréje megtörtént, s ez kiegészítve az áramtermelő napelemeket, korszerű energiagazdálkodást tesz lehetővé az intézményben. Ennek előnyeit igazából az előttünk álló évtől tudjuk zavartalanul kihasználni munkánk során. Egyedül a légcserre és a klimatizálás nem valósult meg.

Remélhetőleg a belső terek további fejlesztése is követi a megindult folyamatot, mert ez kedvezően hatna az üzleti jellegű hasznosítás bérleti díjainak átgondolására.

Szükséges fejlesztések közé tartozik továbbra is a nagy igénybevételű klub- és oktató termek padlózatának felújítása.

A technikai eszközök terén tavaly ismét elmaradt az új frekvenciakiosztás miatt használhatatlanná vált mikroportok beszerzése. Lassan visszaáll a régi műsorrend, a szolgáltatásokhoz és a színpadi előadásokhoz elengedhetetlen ez a technika.

A Laffert Kúriában az elmaradt nyílászáró csere mellett csak kisebb fejlesztésekre van szükség: az épület tönkrement udvari oldalfal világításának áram alá helyezése szükséges, mert a belső udvari közvilágítás nagy részét is ez lámpasor biztosítja.

A Laffert Kúriában régóta tervezzük még a kiállítóterek felső ablaküvegeinek UV fóliával történő ellátását a kiállítási anyagok, műalkotások védelme érdekében. A földszinti szalon UV szűrése csak a nyílászáró csere után lehetséges.

4. Gazdálkodás

A Dunaharaszti József Attila Művelődési Ház éves gazdálkodását Dunaharaszti Város Önkormányzatának 6/2022. (február 25.) sz. költségvetési rendelete határozza meg. Az Intézmény gazdálkodása önálló, pénzügyi feladatait a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája végzi.

Dunaharaszti József Attila Művelődési Ház 2022. évi előirányzata

Megnevezés	001 Intézmény finanszírozás	002 Laffert-kúria	003 Közművelődési tevékenységek	004 Emléktár	005 Előző évekről hozott hátralék	Mindösszesen
Személyi juttatások		11 148 000 Ft	53 608 768 Ft			64 756 768 Ft
Munkaadókat terh. járulék és szoc. hj. adó		1 589 520 Ft	7 590 840 Ft			9 180 360 Ft
Dologi kiadások	144 500 Ft	46 902 564 Ft	19 141 570 Ft	469 900 Ft		66 658 534 Ft
Beruházások		890 000 Ft	4 053 951 Ft	100 000 Ft		5 043 951 Ft
Beruházás célú le nem von.előz.felsz.ÁFA		240 300 Ft	1 094 566 Ft	27 000 Ft		1 361 866 Ft
Kiadási rovatok összesen	144 500 Ft	60 770 384 Ft	85 489 695 Ft	596 900Ft	0 Ft	147 001 479 Ft

Megnevezés	001 Intézmény finanszírozás	002 Laffert-kúria	003 Közművelődési tevékenységek	004 Emléktár	005 Előző évekről hozott hátralék	Mindösszesen
Működési bevételek		5 080 000 Ft	5 148 600 Ft		144 500 Ft	10 373 100 Ft
Finanszírozási bevételek	132 833 388 Ft					132 833 388 Ft
2021.évi Maradvány	3 794 991 Ft					3 794 991 Ft
Bevételi rovatok összesen	136 628 379 Ft	5 080 000 Ft	5 148 600 Ft	0 Ft	144 500 Ft	147 001 479 Ft

A számadatokat a fenti táblázat tartalmazza. A gazdálkodás a Pénzügyi Iroda munkatársaival folyamatos kapcsolattartásban történik, mely alapján teljesül a pénzügyi és számviteli előírások betartása,

a kiadási és bevételi tételek nyomon követése a likviditás és az időarányosság figyelembevételével.

SZAKMAI TEVÉKENYSÉG TERVEZÉSE

1. Közművelődési munkaterv

A hatályos közművelődési rendelet szerint az önkormányzat kötelező közművelődési feladatai, melyek meghatározzák éves szakmai munkatervünket:

a) az iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése:

Díjmentes terembérlettel, illetve eszközeinkkel és szolgáltatásainkkal támogatjuk az önképző tanfolyamokat, az intézmények által szervezett továbbképzéseket. A díjrendeletben biztosított kedvezményes bérleti díjjal támogatjuk, a piaci alapú tanfolyamokat.

- Intézményi továbbképzések a József Attila Művelődési Házban

b) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása:

- Helytörténeti emlékek, dokumentumok folyamatos gyűjtése, feldolgozása
- Az eredmények honlapon, városi médiumokban való közzététele, helytörténeti cikkek megjelentetése a Dunaharaszti Hírekben és az intézmény online megjelenő időszakos kiadványában, a „Múzeumi Híradóban”.
- A Hunyadi János Ált Iskola kiállításának megrendezése a Laffert Kúriában.
- Ismeretterjesztő előadások szervezése
- Katonai Hagyományörző Egyesület kiállításának támogatása a Művelődési Házban

c) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása:

- Városi nemzeti ünnepi rendezvények szervezése, támogatása,
- Folyamatos együttműködés a Német Nemzetiségi Önkormányzattal,
- Blumenstrausz kórus estje a Laffert Kúriában,
- Bolgár nemzetiségi est a Laffert Kúriában
- „Magyar Gála és táncház szervezése civil egyesületekkel.

d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása:

- A Művelődési Házban működő öntevékeny művészeti közösségek teljes körű támogatása (Alkotók Dunaharaszti Egyesülete, Dunaharaszti Foltvarázslók, Ifjúsági sakkszakkör, Szélkakas színjátszó csoport, Dunaharaszti Balett Stúdió)
- A 2021-ben alakult hímező szakkör támogatása
- Rajz- és festő szakkör indítása a Művelődési Házban.

e) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése:

- Nyugdíjasklubok csoportfoglalkozásainak támogatása,
- Mozgáskorlátozott félfogadás támogatása,
- Dunaharaszti Autizmus napok a Laffert Kúriában,

f) különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése:

Dunaharaszti multikulturális település; történelme során különböző nemzetiségek, vallási közösségek vertek gyökeret a városban. Bemutatásuk, kulturális értékeik közkinccsé tétele kötelességünk.

- Nemzetiségek életét bemutató kiállítások szervezése,
- Nemzetiségek, vallási közösségek helytörténetének kutatása, publikálása,

- nemzetiségi és egyházi kultúrák megjelenítése művészeti és szabadidős rendezvényeken
- Közösségi ünnepeken ökumenikus jelenlét megszervezése – Városi advent

g) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása:

- Húsvéti játszóház
- Luca-napi játszóház
- Gyermekszínház a Művelődési Házban
- Szabadtéri színházi előadások
- Nyári szabadidős kínálat a Laffert Kúriában
- Könnyű- és klasszikus zenei koncertek a teraszon
- Ünnepi hangversenyek szervezése (húsvéti, pünkösdi, karácsonyi, újévi, Magyar Kultúra napja) a Laffert Kúriában
- Kiállítások, művészeti események szervezése

h) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása:

- Délelőtti gyermekfoglalkozások a Művelődési Házban
- Ismeretterjesztő (történelmi, művészeti, tudományos) előadások szervezése
- Családi komolyzenei koncertek szervezése (bérletes hangversenysorozat, matiné előadások) a Laffert Kúriában
- Indián-Cowboy Múzeum állandó kiállítás
- A Laffert Kúria és helytörténeti részkiállítás bemutatása
- képzőművészeti kiállítások rendezése

2. Rendezvényterv

Dunaharaszti József Attila Művelődési Ház 2022. évi rendezvénynaplójának tervezete.

dátum	rendezvény	helyszín
január 10.	Beavató színházi foglalkozás a Hunyadi Ált. Isk. tanulóinak (Köszönjük Magyarország program)	Laffert Kúria
január 16.	Újévi hangverseny	Laffert Kúria
január 20.	Kiállításnyitó a Magyar Kultúra napja alkalmából	Laffert Kúria
január 23.	Magyar Kultúra Napja koncert (bérletes tavaszi 1.)	Laffert Kúria
január 28.	Psyché és Nár西斯z - kamaraszínház i előadás (Déryné program)	Laffert Kúria
február 1.	Beavató színházi foglalkozás a Baktay Gimnázium tanulóinak (Köszönjük Magyarország program)	Laffert Kúria
február 4-5.	Portugál – Terembura színi előadása	Művelődési Ház
február 6.	Matiné koncert - Állatok farsangja	Laffert Kúria
február 13.	Diótörő - balettgála	Művelődési Ház
február 18.	Bor és kultúra I. - barangolás a Somló-hegyen	Laffert Kúria
február 20.	Duo Klavi Art Farsangi hangverseny (bérletes 2.)	Laffert Kúria
március 11.	Duo Klavi Art hangverseny a Nemzeti Ünnepek alkalmából (Köszönjük Magyarország program)	Laffert Kúria
március 22.	Hunyadi Ált. Iskola jubileumi kiállítás nyitója	Laffert Kúria
március 26.	Borostyán - Vasicsek János könyvének bemutatása	Laffert Kúria
április 7.	Árnyékszínház – Gyergyószentmiklósi Műv. Egy.	Művelődési Ház
április 9.	Húsvéti játszóház	Művelődési Ház

április 13.	Csoma útján két keréken - Zicho Viktor előadása	Laffert Kúria
április 18.	Húsvéti hangverseny (Faludi Judit, Termes Rita, Szenthelyi Krisztián, Kautzky Armand)	Laffert Kúria
április 23.	Magyar Kárpitművészeti Egyesület jubileumi kiállításának megnyitója	Laffert Kúria
május 20.	Spirit színház szabadtéri előadás	Laffert Kúria
május 29.	Magyar Gála együttműködésben civil egyesülettel	Laffert Kúria
június 6.	Pünkösdi hangverseny (Blumenstrauss kórus)	Laffert Kúria
június 10.	Bolgár nemzetiségi est	Laffert Kúria
június 24.	Szegedi Pinceszínház két előadása (Déryné program)	Laffert Kúria
június 25.	Textilkiállítás finisszázs - Vass Lajos Kamarakórus	Laffert Kúria
június 26.	Dal délután a LAVE Egyesülettel	Laffert Kúria
augusztus	All in Five jazz est Vasicsék Jánossal és Micheller Myrtillel	Laffert Kúria
augusztus 21.	Sevillai borbély szabadtéri opera (Monarchia zkr.)	Laffert Kúria
szeptember 3.	Táncválasztó	Művelődési Ház
szeptember 4.	Haraster Dorfmusik fúvószenei koncertje	Laffert Kúria
szeptember 24.	A part felé...Tercina együttes	Laffert Kúria
szeptember	MEDOVINA hangverseny	Laffert Kúria
szeptember 30.	Petőfi szavalóverseny	Művelődési Ház
szeptember	Kiállításnyitó - Lehel	Laffert Kúria
október 3.	Idősek napja	Művelődési Ház
október	Ismeretterjesztő előadás	Laffert Kúria
október	Bérletes hangverseny 1. (Monarchia kvintett)	Laffert Kúria
október	kiállításnyitó - Agárdy	Laffert Kúria
november	Bérletes hangverseny 2. (Monarchia kvintett)	Laffert Kúria
november	Ismeretterjesztő előadás	Laffert Kúria
november	Kiállításnyitó (Xantus)	Laffert Kúria
november 27.	Városi advent	Laffert Kúria
december 10.	Luca napi játszóház	
december 18.	Karácsonyi hangverseny (bérletes 3.) (Monarchia kvintett)	Laffert Kúria

3. Reklám, marketing tevékenység

Az Intézmény az évek alatt megszokott reklámtevékenységgel igyekszik eljutni a közönséghez: vendégekört elérni.

- Hagyományos reklámhordozó felületek (plakát, szórólap)
- Tömegkommunikációs eszközök (nyomtatott helyi sajtó, Kisduna televízió, Lakihegy és Dabas Rádió)
- Önálló weboldalak naprakész információk frissen tartásával (www.laffertkuria.hu; www.dhmuvhaz.hu; www.dunaharasztimuzeum.hu)
- Saját weboldalhoz tartozó hírlevél küldéssel
- Közösségi oldalakon történő megjelenésekkel (Facebook, Instagram)

Reklám és marketing tevékenységünket két külsős (vállalkozó) munkatárs segíti. Egy informatikus-

programozó, aki a weboldalak működőképességét és arculatát tartja karban, valamint egy kommunikációs munkatárs, aki a közösségi oldalakon végez reklámtevékenységet, játékokat, népszerűsítő akciókat. Ezen kívül egy megbízásos fotós munkatárs dokumentálja a rendezvényeket, melyet a reklámtevékenység során is felhasználunk.

4. Az Intézmény külső kapcsolatrendszerrendszere

Az Intézmény szoros munkakapcsolatot tart fenn a Polgármesteri Hivatallal, melynek szervezeti végzik el az Intézmény pénzügyi feladatait, a tulajdonosi és a fenntartási teendőket.

Rendszeres kapcsolatot tartunk az Önkormányzat Oktatási, Művelődési és Sport Bizottságával, két munkatársunk is tagja a szervezetnek.

Szakmai kapcsolatot tart az Intézmény a Nemzeti Művelődési Intézet Pest Megyei Igazgatóságával. Rendszeresen részt veszünk a szakmai konferenciákon, mely hasznos szakmai tanáccsal szolgál a napi munkánk során.

A városi intézményekkel együttműködési, szakmai és kollegiális kapcsolatot ápolunk a közös feladatok, és egymás munkájának támogatása során.

Külön kulturális kapcsolatot tart az Intézmény a helyben működő általános iskolákkal és középiskolával, valamint az Alapfokú Művészeti Iskolával. Utóbbival történő együttműködésünket a Szigetszentmiklósi Tankerületi Központtal szerződés is szabályozza, miszerint a Laffert Kúria díjmentesen adja bérbe helyiségeit a tanszaki vizsgák és kamarahangversenyek számára. A helyi iskolák számára szavalóversenyekre, irodalmi rendezvényekre tanári konferenciákra, vagy külföldi partnerkapcsolatok találkozásaira nyújtunk díjmentes szolgáltatásokat. Ugyanígy a Német Nemzetiségi Önkormányzat egyes rendezvényeit támogatjuk hasonlóan.

A városi civil szervezetekkel szemben befogadó jellegű kapcsolatot ápolunk, többször rendezünk közös programokat, ahol az Intézmény a díjmentes befogadó, a civil szervezet pedig a produkció gazdája.

Közönségkapcsolatunk az újságcikkeken hírleveleken, a közösségi oldalakon folyik, közel 3000 kedvelőnk és ugyanennyi követőnk van.

5. Az Intézmény szervezetének fejlesztésére vonatkozó feladatok

- Felül kell vizsgálni a szakmai ellenőrzések rendszerét, kiemelten annak dokumentálását.
- Az Intézmény által támogatott klubok és közösségek részvételéről írt jelenléti és működési napló meglétének ellenőrzése és dokumentálása.
- Szigorítani kell az E-mailek iratkezelés szabályainak megfelelő mentését.
- A túlmunka és szabadidő törvényi kereteken belüli szabályozása a változó munkarenden belül.

III. SZOLGÁLTATÁSI TERV

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységbe n részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Őszirózsza Nyugdijas Egyesület	aktív időskor elősegítése	kéthetente kedden	80	Művelődési Ház nagyterme	tárgyév januárjában egyeztetés a klubvezetővel
	Filozófiai kávéház társas kör	felölt, korosztály minőségi művelődésének elősegítése	kéthetente, csütörtökön	12	Laffert Kúria	tárgyév januárjában egyeztetés a kör vezetőjével
	Katonai Hagyományörző egyesület	aktív helyi lakossági történelmi ismeretterjesztés, előadások, kiállítás	évente egy alkalommal 8 napos rendezvénysorozat keretében	20	Művelődési Ház	folyamatos egyeztetés a művészeti vezetővel
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	augusztus 20. Szt. István ünnepség	ünnepi műsor,	2022.08.20.	250	Szent István templomkert	nem releváns
	október 6. megemlékezés	koszorúzás gyertyagyújtás	2022.10.06.	150	Petőfi-szobor	nem releváns
	Advent	gyertyagyújtás, ünnepi műsor, karitatív vásár	2022.11.28.	500	Laffert Kúria	nem releváns
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Blumenstrauss kórus	sváb népzenei hagyományok ápolása	hetente kedden	20	Laffert Kúria	rendszeres egyeztetés a kórusvezetővel
	Magyar tánc ház	nemzeti értékek és kultúra megőrzése	havi egy alkalommal változó napon	22	Művelődési Ház	tárgyév januárjában egyeztetés a csoportvezetővel

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységbe n részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Alkotók Dunaharaszti Egyesülete	iparművészeti hagyományok ápolása	kéthetente kedden	12	Művelődési Ház oktatóterme	tárgyév januárjában egyeztetés a csoportvezetővel
	Dunaharaszti Foltvarázslók	patcwork mozgalom népszerűsítése	kéthetente kedden	12	Művelődési Ház oktatóterme	tárgyév januárjában egyeztetés a csoportvezetővel
	Rajz- és fotószakkör	amatőr festőklub	kéthetente szerdán	14	Művelődési Ház oktatóterme	tárgyév januárjában egyeztetés a csoportvezetővel
	Dunaharaszti balett stúdió	Művészeti tánc elsajátítása	nyári tábor június-júliusban 2 x 1 hét	35	Művelődési Ház nagyterme	tárgyév januárjában egyeztetés a csoportvezetővel
A tehetséggondozás - és fejlesztés feltételeinek biztosítása	Ifjúsági Sakk-kör	Tehetséggondozás	minden csütörtökön	14	Művelődési Ház oktatóterme	tárgyév januárjában egyeztetés a sakk kör vezetőjével
	Szélkakas színjátszó-kör	Tehetséggondozás	minden szerdán	30	Művelődési Ház nagyterme	tárgyév januárjában egyeztetés a szakkör vezetővel
	Robotika foglalkozás	Tehetséggondozás	hetente két napon 4 foglalkozás + nyári tábor 1 hét	36	Laffert Kúria Atelier	negyedévente egyeztetés a foglalkozás vezetőjével

Dunaharaszti, 2022. március. 09.



Gáll Sándor
intézményvezető